

Vážení rodiče,

Vaše dítě bylo přijato do naší mateřské školy. Chtěla bych Vás proto seznámit s některými důležitými informacemi k nástupu dětí do MŠ.

Školní rok začíná ve čtvrtek 01. 09. 2022.

Do mateřské školy jsou přijímány děti od dvou let na celodenní nebo polodenní docházku. Rozdělení dětí do tříd **provádí ředitelka** školy podle volných míst s ohledem na věk dětí – v souladu s vyhláškou o předškolním vzdělávání. Při zařazení dětí do křesťanské třídy spolupracuje také s kmenovými učitelkami.

Doba provozu naší mateřské školy je stanovena pro tzv. jeslové třídy od 07:00 do 17:00 hod., pro děti od 3 let a starší, je na každé budově sběrná třída od 6:30 hod., od 07:00 hod jsou pak v provozu všechny třídy (učitelky si své děti převedou ze sběrné třídy). Provoz klasických tříd končí nejdříve v 16:00 hod., nejméně jedna třída na každé budově do 17:00 hod. (sběrná třída). Mějte na zřeteli, že v 17:00 hod se MŠ uzavírá, je třeba si vyzvednout děti o něco dříve.

Příchod dětí do MŠ je nejpozději do 08:00 hod, pokud si rodiče mimořádně nedomluví s učitelkou jiný čas příchodu.

ADAPTACE:

Pokud zvolíte pro dítě tzv. pozvolnou adaptaci – doporučujeme dorazit do školy kolem 07:30 hod. Učitelce nahlásíte, že chcete využít pozvolnou adaptaci a dítě si první den vyzvednete v 10:00 hod.

Další dny si budete délku adaptace – pobytu svého dítěte v MŠ domlouvat s učitelkou na třídě individuálně – dle aktuální situace.

Počítejte u dětí s adaptačními potížemi – pláč, nechuť jít do školy, nechutenství apod. Potíže po určitém čase odezní, nelekejte se jich příliš. U některých dětí mohou trvat poměrně dlouho. U jiných mohou být úplně bez problémů. Také se stává, že první dva týdny proběhnou bez problémů a poté následuje období pláče.

Děti mohou chodit na „zvykání“ po dobu, kterou dohodnou rodiče s učitelkou. Rodiče mají sice možnost zůstat chvilku ve třídě s dítětem, většinou si však rychleji zvyknou bez nich – doporučujeme rodiče seznámit se s materiálem Adaptace – na našich webových stránkách v sekci „Ke stažení“.

Prosíme, neřešte s učitelkou **žádné problémy před dítětem**, ani např. co má rádo k jídlu a co nejlí a podobné záležitosti. Jídelníčky dětem nečtěte stylem – „Dnes je čočka, no tu ty nejíš...“

Veškeré další dotazy a připomínky můžete adresovat učitelkám ve třídách na třídních schůzkách (konají se v průběhu září) nebo osobně, popřípadě ředitelce školy. Preferujeme otevřené jednání. Máme snahu se vždycky domluvit a vyhovět požadavkům rodičů, případně vysvětlit, proč nelze.

POTŘEBNÉ VĚCI DO MŠ:

Jeslová třída: Nezapomeňte přinést dětem plenkové kalhotky (dle individuální potřeby dítěte – nejlepší je celé balení s označením jména dítěte) a vlhčené ubrousky.

Všichni: Připravte prosím dětem oblečení na převlékání: doporučený seznam si můžete stáhnout z našich webových stránek v sekci „O nás“ – Co vaše dítě potřebuje do MŠ. Vše podepište a při prvním příchodu do MŠ uložte v šatně na přiděleném místě. V šatně má každé dítě kapsář s poličkou na oděv a obuv označený značkou.

Typ oblečení volte tak, aby bylo jeho oblékání a svlékání zvládnutelné pro vaše dítě a také dle počasí s ohledem na roční období. Dbejte, aby mělo dítě náhradní oblečení pro případ nehody – počúrání, polití pitím atd. Na adaptaci a odpočinek po obědě, doporučujeme dát dětem oblíbeného plyšáka.

Nedávejte prosím dětem do MŠ drahé předměty, žvýkačky, sladkosti apod.

OBEČNÉ INFORMACE:

Je nutné, aby rodiče nebo jejich zástupci předávali děti učitelkám **osobně**, jinak škola za děti nemůže zodpovídat.

Prostudujte si Školní řád, kde je vše podrobně vysvětleno – v druhé polovině srpna bude zveřejněná platná verze pro nový školní rok na webových stránkách v sekci – „Ke stažení“.

Od září 2021 se připojíte do aplikace Twigsee – školka do kapsy, kterou zavedly pro snadnější a rychlou komunikaci všechny mateřské školy v Horních Počernicích z důvodu tzv. digitalizace škol. Informace ke stažení a zprovoznění aplikace ve vašem chytrém telefonu obdržíte od školy na vámi uvedený e-mail, který jste uvedli při elektronické registraci v době zápisu do MŠ.

Pro vstup do budovy zazvoníte na zvonek třídy, do které je dítě zařazeno (případně na zvonek sběrné třídy) a vyčkáte na zvukové znamení, po kterém můžete otevřít dveře.

Z důvodu bezpečnosti **dětí VŽDY** zavírejte za sebou vstupní dveře do školy a **nevpouštějte cizí osoby**. Můžou si také zazvonit a vysvětlit zaměstnancům důvod své návštěvy. Tato opatření prosím dodržujte nejen z důvodu bezpečnosti dětí, ale také proto, aby zbytečně nevznikala příležitost ke krádežím. Nezapomínejte také zavírat **branky do školní zahrady**.

Pokud si dítě budete vyzvedávat odpoledne, můžou být učitelky s dětmi na školní zahradě, vstup na školní zahradu je z ulice Chodovická – brankou vedle hlavní brány (vedle vstupu do budovy Kostička), a také z ulice Ratibořická.

POZOR!!!! - při odpoledním pobytu dětí na školní zahradě se do třídy nedozvoníte ani nedovoláte na pevnou linku, v případě nutnosti můžete využít mobilní kontakt do tříd.

Do prostor školní budovy a zahrady není povolen vstup cizím osobám bez ohlášení.

Nevodte nám na zahradu psy, nechávejte je před plotem.

V prostorách budovy i zahrady je **přísný zákaz kouření**.

OMLOUVÁNÍ A VYZVEDÁVÁNÍ DĚTÍ

Omlouvání předškolních dětí, které plní povinnou školní docházku, je nastaveno ve Školním řádu.

Nepřítomnost dítěte (zároveň také odhlašujete stravu) oznamte prosím pomocí aplikace Twigsee, případně osobně nebo telefonicky učitelce ve třídě.

Bude-li dítě vyzvedávat jiná osoba než zákonný zástupce, je třeba vyplnit formulář **„Zmocnění k jednání a vyzvedávání dítěte z MŠ jinou osobou“**, který vám vydají ve třídách učitelky nebo je ke stažení v sekci – Ke stažení. Jinou osobu lze také zadat do aplikace Twigsee. Děti **nemohou** být vydány jiným osobám než zákonným zástupcům a osobám určeným ve „Zmocnění“ – elektronicky v Twigsee. Nelze mimořádně nahlásit telefonem, v mimořádných situacích vybavte vyzvedávající osobu vámi podepsaným zplnomocněním.

Je-li manželství rozvedeno a jeden z rodičů si nepřeje vydávat dítě druhému rodiči, lze tuto skutečnost /omezení či zákaz styku/ oznámit a doložit soudním rozhodnutím, případně předběžným opatřením. Vydání dítěte druhému rodiči nelze odepřít bez splnění předchozích podmínek (týká se to i rozvádějících se rodičů!).

PLATBY:

Platby školného a stravného máte rozepsané v příloze, včetně variabilního symbolu přiděleného Vašemu dítěti. Postupujte přesně dle zadaných instrukcí.

Variabilní symbol je dítěti přidělen na celou dobu docházky do školy – je stejný pro školné, stravné a také pro platbu příspěvku na SRPMŠ – více informací k SRPMŠ najdete na webových stránkách školy v sekci SRPMŠ.

Plaťte prosím všechny poplatky včas a bez upomínání! Neplnění této povinnosti může vést podle Směrnic MŠ k vyloučení dítěte z předškolního vzdělávání (viz. Školní řád).

Učitelky na třídách vybírají do třídního fondu – peníze na objednané představení v divadle Pohoda, výlety a výstavy mimo akce SRPMŠ. V jednotlivých třídách učitelky vedou záznamy, včetně kopií účtů, na co byly tyto peníze použity. Vždy po ukončení akce – k nahlédnutí rodičům. Všechny platby procházejí kontrolou vedením školy a na konci školního roku je učitelky řádně rodičům vyúčtují, nepřevádí se do dalšího roku.

STRAVOVÁNÍ:

Omlouvání stravy provádíte zároveň s omlouvou docházky a je možné nejpozději do 08:00 ráno v den, kdy dítě nebude ve škole. Na pozdější omluvu nebude brán zřetel.

Dítě odebere stravu dle délky pobytu v MŠ (např. pokud platíte celodenní stravné a dítě bude některé dny nahlášené pouze do oběda, odečítá se mu odpolední svačina). Přeplatek za odhlášenou stravu (také za odhlášenou stravu z důvodu kratšího pobytu dítěte v MŠ z důvodu adaptace) bude vrácen v pololetí (pokud bude vyšší než měsíční platba stravného) a vždy po ukončení školního roku.

V případě dietní stravy nebo potravinové alergie je potřeba před začátkem školního roku vše nahlásit a domluvit s vedoucí školní jídelny a vedoucí kuchařkou. Oprávněnost diety je potřeba prokázat lékařským potvrzením. Vegetariánská či obdobná strava není považována za dietu a nebude školní jídelnou připravována – v takovém případě je nutné informovat ředitelku školy a domluvit s ní další postup.

AKTIVITY ŠKOLKY:

Standardní aktivity: aktivity zaměřené na pohyb, ekologii – terénní dny, multikulturní výchovu, předčtenářskou a matematickou dovednost, ICT gramotnost, polytechnickou výchovu, projektové dny v MŠ, projektové dny mimo MŠ, podpora dětí s povinným předškolním vzděláváním, podpůrná opatření pro děti s odkladem školní docházky, podpora dětí s odlišným mateřským jazykem, preventivní programy – Policie, Hasiči, První pomoc, spolupráce se ZŠ, DDM, ZUŠ, Knihovnou a dalšími subjekty, škola v přírodě, v rámci šablon možnost využití školního speciálního pedagoga, spolupráce s logopedem, spolupráce se SPC, PPP, aktivity konané ve spolupráci se SRPMŠ, pravidelné aktivity k významným svátkům a tradicím atd.

Nadstandardní aktivity: ve spolupráci s logopedkou – kolektivní logopedie, divadelní představení, výlety, exkurze, výstavy, hudební a kouzelnická představení, návštěva planetária, návštěva minifarmy či ZOO, účast na výtvarných soutěžích či výstavách pořádaných jinými subjekty, spolupráce s Chvalským zámekem atd.

PRÁZDNINY:

V průběhu roku:

Všechny mateřské školy jsou součástí školského systému. V době prázdnin v ostatních typech škol (podzimní, vánoční, pololetní, jarní apod.) není mateřská škola uzavřena, ale vzhledem

k menšímu počtu přítomných dětí dochází ke spojování. O termínech prázdnin budete vždy včas informováni a vyzváni k vyplnění docházky vašeho dítěte.

V době letních prázdnin:

V měsíci – červenec – se v provozu budou střídat všechny MŠ v Horních Počernicích – dle rozpisu schváleného školami a zřizovatelem. Na prázdninový letní provoz se můžete přihlásit do všech MŠ v Horních Počernicích – postup a informace budou zveřejněné s dostatečným předstihem. Aby dítě docházelo v době letních prázdnin do MŠ je potřeba ho nejen přihlásit ale také do určeného termínu provést platbu za školné a stravné.

V měsíci – srpen – jsou všechny MŠ v Horních Počernicích zavřené. Počítejte s touto skutečností, protože náhradní mateřskou školu vám nemůžeme zajistit.

DALŠÍ DŮLEŽITÉ INFORMACE:

Důležité informace najdete v dokumentech školy, které jsou zveřejněné na webových stránkách školy (před začátkem školního roku může dojít ke změnám v těchto dokumentech).

Kontakty (telefony, e-mail atd.) na vedení školy a na jednotlivé třídy najdete na webových stránkách školy v sekci – Kontakty.

Veškeré změny hlase učitelkám do jednotlivých tříd či e-mailem ředitelce školy. V aplikaci Twigsee je můžete provést v kartě svého dítěte.

Za jakých okolností lze podávat dítěti v MŠ léky je popsáno v dokumentu Školní řád.

V případě stížností a připomínek oslovte třídní učitelky, případně zástupkyně ředitelky na jednotlivých budovách. Pokud se domníváte, že vaše stížnost nebyla náležitě vyřešena, nebo se budete potřebovat poradit, či něco důležitého vyřešit, můžete si sjednat schůzku s ředitelkou MŠ.

Aplikace Twigsee je ošetřena řádnou smlouvou GDPR (k ochraně osobních údajů) mezi MŠ a poskytovatelem aplikace (Smlouva byla připravená právníkem v součinnosti se zřizovatelem MČ Praha 20).

Informaci, do které třídy je dítě zařazené, se dozvíte ze seznamů tříd – budou **vyvěšené po nezbytně dlouhou dobu na hlavních dveřích budovy PASTELKA**, je možné, že ji také **obdržíte pomocí aplikace Twigsee** – pokud budete mít těsně před zahájením školního roku aplikaci zprovozněnou.

Konzultační hodiny ředitelky – termín na základě domluvy – můžete využít e-mail: reditelna@ms-chodovicka.cz, nebo mobil: 603 956 353.

První platbu za školné a stravné ve školním roce 2022 /2023 proveďte nejdříve poslední týden v srpnu - nejpozději do 5. 9. 2022.

Chcete-li umožnit svému dítěti, aby ve školce snadno zvládlo své první odloučení od rodiny, aby bylo úspěšné a přijímané v kolektivu, vedte Vaše dítě k samostatnosti.

Hodně štěstí a hlavně trpělivosti

V Praze, dne 17. 06. 2022

Bc. Dana Uhrová
ředitelka MŠ, Praha 9 – Horní Počernice
Chodovická 1900